



PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

Programa Trabaja Perú

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

ANEXO N° 03

PROCESO CAS N° 061 - 2018-TP/DE/UGA**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ESPECIALISTA EN PROMOCIÓN PARA LA UNIDAD GERENCIAL DE PROMOCIÓN DEL PROGRAMA TRABAJA PERÚ****I. GENERALIDADES:****1. Objeto de la convocatoria.**

Se requiere contratar los servicios de un (01) Especialista en Promoción que preste servicios para la Unidad Gerencial de Promoción del Programa "Trabaja Perú", por la modalidad de contrato Administrativo de Servicios CAS.

2. Justificación de la necesidad de contratación.

Se requiere la contratación del puesto en mención de un (01) profesional que tenga la capacidad de brindar apoyo en las labores a cargo de la Unidad Gerencial de Promoción del Programa Trabaja Perú.

3. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante.

Unidad Gerencial de Promoción del Programa para la Generación de Empleo Social Inclusivo Trabaja Perú.

4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación.

Coordinación Funcional de Recursos Humanos.

5. Base legal.

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

TRABAJA PERÚ
V° B°
Ana Sofía
Rodríguez Yáñez
Gerente de la Unidad
Gerencial de Promoción

TRABAJA PERÚ
V° B°
Flor Blanco
Hauchecorne
Directora Ejecutiva

II. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLES
Experiencia	- Experiencia laboral no menor a tres (03) años en el sector público y/o privado. - Experiencia específica en trabajo comunitario y/o programas sociales en coordinaciones interinstitucionales y/o trabajo con población vulnerables y/o pobreza no menor de dos (02) años desempeñándose en los cargos de Promotor, Facilitador, Responsable, Especialista, Acompañante técnico y/o Coordinador social en el sector público.
Formación Académica	Título universitario en las carreras profesionales de: Educación, Ciencias de la Comunicación o Psicología.
Cursos / Estudios de Especialización Se considera: - Curso de especialización ≥ 24 horas. - Diplomado ≥ 90 horas.	Curso en Gestión y/o Administración Pública
Conocimientos para el Puesto o Cargo (Considerar los conocimientos técnicos requeridos para desempeñar el puesto solicitado. Puede requerirse acreditación de	Conocimiento acreditado de ofimática.



PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

Programa Trabaja Perú

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

REQUISITOS	DETALLES
cursos < de 24 horas).	
Competencias	• Liderazgo. • Trabajo en equipo. • Comunicación efectiva. • Transparencia. • Proactividad. • Orientación a los resultados.
Etapas de Selección	☒ Evaluación Curricular ☐ Evaluación Técnica ☒ Entrevista Personal

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

Principales funciones a desarrollar:

1. Consolidar la información de los especialistas y elaborar los cuadros estadísticos e indicadores del marco lógico que sean requeridos por la Unidad Gerencial de Promoción, ejecutando acciones en coordinación con la dirección nacional del programa.
2. Seguimiento, recopilación y sistematización de la información de la aplicación de la ficha de seguimiento a las unidades zonales a nivel nacional.
3. Diseñar, coordinar, ejecutar y supervisar las condiciones relacionadas al bienestar de los participantes durante la ejecución de los proyectos, así como coordinar con los organismos ejecutores para la contratación de seguros de vida y/o accidentes de trabajo de los participantes.
4. Seguimiento, verificación y sistematización de la información en la formación de auditoría social a través de sus actas de constitución en las unidades zonales a nivel nacional.
5. Seguimiento de las unidades zonales en la aplicación de instrumentos para la identificación de pobreza y la identificación en las zonas de intervención del programa.
6. Ejecutar la asistencia técnica a los comités de auditoría social a través de las instancias correspondientes del programa, en mano de una gestión transparente e inclusiva.
7. Las demás funciones que el Gerente de la Unidad Gerencial de Promoción le encargue de acuerdo a su competencia.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de Prestación de Servicio	Programa trabaja Perú ubicado en Av. Salaverry 655 piso 7 – Ministerio de Trabajo – Jesús María.
Duración de Contrato	Inicio: Al día siguiente de la firma de contrato. Término: Un (01) mes.
Remuneración Mensual	S/ 5,500.00 (Cinco mil quinientos y 00/100 Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.


PROGRAMA TRABAJA PERÚ
Ana Sofia Rodriguez Yañez

Gerente de la Unidad Gerencial de Promoción
CALLE DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE

PROGRAMA TRABAJA PERÚ

Flor Blanco Hauchecorne

V°B° APROBACIÓN DE LA DIRECCION
Directora Ejecutiva
EJECUTIVA

**PERÚ****Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo****Programa Trabaja Perú**

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo: www.empleosperu.gob.pe Link vacantes públicas	Del 06 al 19 de Julio del 2018.	Coordinación Funcional de Recursos Humanos y Dirección General del Servicio Nacional del Empleo
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en la Página Institucional www.trabajaperu.gob.pe , Link Convocatoria CAS	Del 06 al 19 de Julio del 2018.	Coordinación Funcional de Recursos Humanos
Presentación de documentos de los postulantes, en la siguiente Dirección: Av. Salaverry N° 655 Piso 7. Jesús María, MESA DE PARTES DEL PROGRAMA TRABAJA PERÚ.	20 de Julio del 2018. Horario: de 8:30 am. a 4:30 p.m.	Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria - MESA DE PARTES DEL PROGRAMA TRABAJA PERU
SELECCIÓN		
Evaluación Curricular (documentación recibida y cumplimiento de requisitos mínimos).	23 y 24 de Julio del 2018.	Comité de Selección
Publicación de resultados de la Evaluación Curricular en la página institucional www.trabajaperu.gob.pe Link Convocatoria CAS	25 de Julio del 2018.	Comité de Selección y la Coordinación Funcional de Recursos Humanos.
Entrevista Lugar: Coordinación Funcional de Recursos Humanos. Av. Salaverry N° 655 Jesús María, 7° PISO o Unidades Zonales del Programa de ser el caso.	26 de Julio del 2018.	Comité de Selección y áreas solicitantes de personal.
Publicación de resultado final en la página institucional www.trabajaperu.gob.pe Link Convocatoria CAS	26 de Julio del 2018.	Comité de Selección y la Coordinación Funcional de Recursos Humanos.

**PERÚ****Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo****Programa Trabaja Perú**

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO

Suscripción del Contrato Lugar: Coordinación Funcional de Recursos Humanos de la Unidad Gerencial de Administración del Programa Trabaja Perú, ubicado en Av. Salaverry N° 655 Piso 7 distrito de Jesús María.	Del 27 de julio al 02 de agosto del 2018	Coordinación Funcional de Recursos Humanos
Registro del Contrato	Los 5 primeros días hábiles después de la firma de contrato	Coordinación Funcional de Recursos Humanos

COORDINACIÓN FUNCIONAL DE RECURSOS HUMANOS